



Печатается по распоряженію
Феллинскаго Городскаго Головы.



Временныя правила

порядкѣ дѣлопроизводства въ Феллинской Городской Думѣ.

(Опредѣленіе Феллинской Городской Думы отъ 13 Октября 1895 г.,
напечат. въ Лифл. Губ. Вѣд. № 1 отъ 3 Января 1896 г.)

А. О засѣданіяхъ Думы.

§ 1.

Городская Дума созывается председательствующимъ въ ней Городскимъ Головою или заступающимъ его мѣсто, который открываетъ и закрываетъ засѣданія и руководитъ въ ней преніями. Предсѣдатель назначаетъ очередь подлежащихъ обсужденію и рѣшенію вопросовъ, но очередь эта по постановленію собранія, по требованію Правительства или по другимъ уважительнымъ причинамъ можетъ быть измѣняема.

Примѣчаніе: Въ предусмотрѣнныхъ § 120 Город. полож. случаяхъ предсѣдательствуетъ лицо, выбранное на этотъ предметъ Городскою Думою и утвержденное Г-номъ Губернаторомъ.

§ 2.

Городская Дума созывается на засѣданія Городскимъ Головою при сообщеніи гласнымъ подлежащимъ обсужденію предметовъ посредствомъ циркуляра. При чрезвычайныхъ съ разрѣшенія Г-на Губернатора созываемыхъ засѣданіяхъ предложенія гласныхъ должны быть заявляемы по крайней мѣрѣ за три дня до засѣданія. При очередныхъ-же засѣданіяхъ думы предложенія гласныхъ должны быть заявляемы письменно предсѣдательствующему по крайней мѣрѣ за недѣлю до засѣданія, въ противномъ случаѣ таковыя могутъ быть включены лишь въ списокъ предметовъ занятій слѣдующаго засѣданія. Подлежащіе обсужденію доклады о болѣе важныхъ предметахъ печатаются, по опредѣленію Думы или по усмотрѣнію предсѣдательствующаго, для раздачи гласнымъ. Непечатанные доклады могутъ быть разсматриваемы гласнымъ въ должностномъ помѣщеніи городского головы.

§ 3.

Одновременно съ приглашеніемъ гласныхъ къ засѣданію, о времени онаго и предметахъ совѣщаній доводится до свѣдѣнія Г-на Лифл. Губернатора. Если Городская Дума опредѣлила пригласить къ совѣщаніямъ и экспертовъ, то предсѣдатель приглашаетъ свое временно и сихъ лицъ къ засѣданіямъ. Члены Городской Управы не состоящіе гласными пользуются правомъ голоса.

§ 4.

Гласные обязаны являться во все заседания в определенное время и оставаться до закрытия заседаний. В случае препятствия в явке гласные должны письменно (§ 60 гор. пол.) известить о том председателствующаго по крайней мере до начала заседаний. Заседания обыкновенно открыты. Билеты на вход в заседания раздаются председателем по мере свободного места.

§ 5.

Председатель обязан направлять деятельность собрания на надлежащее обсуждение предметов занятий и законное решение вопросов, находящихся в связи с предметами занятий или возникающих при обсуждении их.

§ 6.

Все заявления, делаемые членами во время заседания, должны быть обращаемы к председателю, который, предлагая один вопрос за другим, наблюдает за надлежащим порядком и единством предмета и в случае несогласия в мнениях вторично указывает на значение и суть вопроса, для решения его по принадлежности.

§ 7.

Председатель наблюдает за тем, чтобы члены изъясняли мнение свое отдельно и чтобы один не прерывал речь другого.

§ 8.

Объяснения, отступающія от предмета прений и сущности дела председатель останавливает, переходя к самому делу. При повторении же подобных отступлений от подлежащаго обсуждению предмета, он сам прекращает дальнейшее прение по этому вопросу и переходит к следующему предмету занятий.

§ 9.

Члена, уклоняющагося от соблюдения порядка или должнаго уважения к законам председатель призывает к порядку и в случае неуспешности двухкратнаго напоминанія лишает его право речи по вопросу, при обсуждении котораго имъ нарушенъ былъ порядокъ.

§ 10.

При нарушении порядка членами собрания и неуспешности увещеваний председателя, для восстановления порядка онъ обязанъ закрыть заседание.

§ 11.

Недопущение постороннихъ лицъ къ совѣщаніямъ собрания зависитъ отъ усмотрѣнія председателя. Председатель обязанъ не допускать постороннихъ лицъ, если Губернское Начальство того потребуеть.

§ 12.

Все присутствующіе на собраніи обязаны соблюдать приличіе, порядокъ и тишину и безусловно подчиняться распоряженіямъ председателя въ семъ отношеніи.

§ 13.

Постороннимъ лицамъ, нарушающимъ какимъ либо образомъ требованія предъидущей статьи, по распоряженію председателя, предлагается удалиться изъ заседания. Не подчиняющихся этому предложенію онъ приказываетъ вывести.

§ 14.

При невозможности открытія нарушателей порядка, председатель, въ случаѣ неиспѣшности сдѣланнаго замѣчанія, удаляетъ изъ засѣданія всѣхъ постороннихъ лицъ.

Б. О производствѣ дѣлъ въ засѣданіяхъ Думы.

§ 15.

Председатель открываетъ засѣданіе поименною перекличкою гласныхъ и опредѣляетъ на основаніи установленнаго закономъ (§ 70 гор. пол.) числа присутствующихъ, можетъ ли засѣданіе считаться состоявшимся. Если собраніе признается по числу гласныхъ дѣйствительнымъ, то оно приступаетъ къ обсужденію предметовъ, помѣщенныхъ на сей день въ программу занятій.

§ 16.

Протоколъ, въ который вносятся всѣ существенныя пренія и дѣйствія въ засѣданіи, составляется городскимъ секретаремъ. Въ протоколъ должны быть показаны мѣсто собранія, годъ, мѣсяцъ и число, свѣдѣніе о томъ, кто председательствовалъ, о присутствовавшихъ гласныхъ, о числѣ гласныхъ подавшихъ свой голосъ по какому либо предмету и о постороннихъ лицахъ, принявшихъ въ засѣданіи участіе, а равно примѣчаніе о томъ, была ли и въ какомъ объемѣ исключена гласность.

§ 17.

Если по прочтеніи протокола, предъидущаго засѣданія, каковой читается каждый разъ въ началѣ засѣданія не послѣдуетъ никакихъ возраженій, то таковой признается утвержденнымъ. Объ основательности и неосновательности возраженій рѣшаетъ Дума. Утвержденный протоколъ подписывается гласными, присутствовавшими на ономъ засѣданіи и писмоводителемъ, и считается тогда неоспоримымъ.

§ 18.

Каждый предметъ подлежитъ обсужденію и разрѣшенію отдѣльно и докладывается председателствующимъ или назначеннымъ для сей цѣли докладчикомъ или же лицомъ, заявившимъ предложеніе.

§ 19.

Желающій принять участіе въ преніяхъ долженъ просить председателя о допущеніи его къ слову и по полученіи онаго можетъ излагать свое мнѣніе стоя съ своего мѣста.

§ 20.

Въ случаѣ надобности председателствующій имѣетъ право прервать засѣданіе на извѣстный срокъ. Равнымъ образомъ одинъ только председателствующій въ правѣ прерывать рѣчь говорящаго, но только въ томъ случаѣ, если сей послѣдній уклоняется отъ предмета преній или нарушаетъ порядокъ и приличіе. Въ первомъ случаѣ председателствующій предлагаетъ говорящему неотступать отъ предмета преній, а во второмъ призываетъ его къ порядку.

§ 21.

Всѣ предложенія, дѣлаемыя во время засѣданія, должны по желанію председателя быть переданы ему письменно или продиктованы составителю протокола. Предложенія невнесенныя въ списокъ предметовъ совѣщаній, могутъ подлежать обсужденію, но не

голосованію. Изъ этого правила изъяты предложенія, имѣющія связь съ предметомъ совѣщанія, какъ напр. предложенія объ измѣненіяхъ, отсрочкѣ, передачѣ дѣла въ особую комиссію или же объ оставленіи его безъ разсмотрѣнія. Эти предложенія должны быть разсматриваемы въ одномъ и томъ-же засѣданіи и въ связи съ главнымъ предметомъ.

§ 22.

Предложенія объ оставленіи дѣла безъ разсмотрѣнія, а также объ отсрочкѣ разсмотрѣнія предметовъ или о передачѣ оныхъ на заключеніе особой комиссіи и равнымъ образомъ предложенія о производствѣ закрытой баллотировки, подлежатъ разсмотрѣнію лишь въ томъ случаѣ, если они будутъ поддержаны, со включеніемъ лица, возбудившаго вопросъ, по крайней мѣрѣ 5 гласными. Преніями объ означенныхъ сверхочередныхъ предложеніяхъ прерывается разсмотрѣніе подлежащихъ обсужденію главныхъ предметовъ. Отвергнутое одинъ разъ предложеніе сего рода не должно быть возобновлено по этому же предмету. Предложеніе Правительства, Городской Управы и Городскаго Головы не могутъ быть отставлены безъ разсмотрѣнія.

§ 23.

По окончаніи совѣщанія предсѣдатель повторяетъ предложенія, служившія предметами преній, устанавливая очередь, по которой они должны подлежать голосованію.

§ 24.

Прежде всего пристунается къ голосованію по предложеніямъ объ отсрочкѣ обсужденія вопросовъ, о передачѣ ихъ на заключеніе особой комиссіи и объ оставленіи вопроса безъ разсмотрѣнія. Затѣмъ разсматриваются самостоятельныя главныя предложенія, вмѣстѣ съ измѣненіями. Измѣненіе, заключающее въ себѣ главное предложеніе обыкновенно имѣетъ преимущество предшлѣднимъ. Измѣненіе же, имѣющее цѣлью только дополненіе главнаго предложенія, поступаетъ на очередь лишь послѣ разсмотрѣнія главнаго предложенія.

По предложеніямъ, предметъ коихъ обусловливаетъ опредѣленіе цифръ, напр. отпущекъ денежныхъ суммъ или назначеніе сроковъ, предсѣдатель подвергаетъ голосованію цифры въ нисходящемъ порядкѣ, начиная при томъ съ самыхъ высшихъ.

§ 25.

Подача голосовъ бываетъ обыкновенно открытая и производится посредствомъ встанія съ мѣстъ, если въ этомъ отношеніи не установленъ, по закону или опредѣленію собранія, иной порядокъ. Закрытая подача голосовъ производится по выборамъ общественныхъ должностныхъ лицъ и ихъ замѣстителей, а также по рѣшеніямъ объ устраненіи ихъ отъ должности и преданіи ихъ суду и о назначеніи содержанія или денежнаго пособія служащимъ (§ 73 гор. пол.). Закрытая подача голосовъ производится посредствомъ баллотировки шарами.

§ 26.

Каждый гласный обязанъ принимать участіе въ подачѣ голосовъ, если собраніе не уволитъ его отъ этой обязанности согласно его желанію. Если же съ какимъ либо предметомъ занятій связанъ частный интересъ кого-либо изъ гласныхъ, то сей послѣдній не принимаетъ участія ни въ совѣщаніи ни въ подачѣ голосовъ. Въ случаѣ сомнѣнія рѣшеніе сего предмета предоставляется собранію.

§ 27.

Опредѣленія постановляются простымъ большинствомъ голосовъ, но при равенствѣ оныхъ — голосъ предсѣдателя даетъ перевѣсъ. При этомъ должны имѣться въ виду §§ 71 и 72 Город. Положенія.

§ 28.

Результатъ подачи голосовъ и точный текстъ опредѣленія немедленно вносятся въ протоколъ и прочитаются къ концу засѣданія Городскимъ Секретаремъ: Возраженія противъ сего имѣютъ быть заявлены непосредственно послѣ объявленія и подлежатъ неотложному разрѣшенію собранія.

§ 29.

Каждый гласный въ правѣ требовать, чтобы несогласіе его съ опредѣленіемъ было занесено въ протоколъ, но если онъ желаетъ мотивировать оное доводами, то обязанъ не позже слѣдующаго засѣданія доставить предсѣдателю письменное о томъ заявленіе.

§ 30.

Для счета голосовъ и для составленія списковъ голосомъ, предсѣдатель можетъ приглашать двухъ или болѣе помощниковъ изъ числа гласныхъ.

В. О в ы б о р а х ъ.

§ 31.

Все выборы производятся Городскою думою посредствомъ баллотировки. Если при первомъ выборѣ Городскаго Головы или городского секретаря не окажется положительнаго большинства, то въ такомъ случаѣ получившій наименьшее число голосовъ исключается изъ списковъ и подача голосовъ продолжается до тѣхъ поръ, пока одному изъ кандидатовъ достанется положительное большинство голосовъ.

Если по послѣднему списку голосовъ остались два кандидата съ равнымъ числомъ голосовъ, то избраннымъ считается тотъ, который для сего назначенъ будетъ по жребію.

§ 32.

Выборамъ должно предшествовать въ томъ случаѣ, если собраніе не поручило Городской Управѣ составленія подготовительныхъ списковъ кандидатамъ, составленіе этихъ списковъ самимъ собраніемъ. Въ этотъ списокъ слѣдуетъ помѣстить на половину болѣе кандидатовъ, чѣмъ имѣется должностей, которыя подлежатъ замѣщенію. Ихъ назначеніе производится въ слѣдующемъ порядкѣ: Каждый гласный записываетъ на листокъ столько кандидатовъ, сколько слѣдуетъ выбрать членовъ. Кандидаты, получившіе по крайней мѣрѣ 10 голосовъ, вносятся въ кандидатскій списокъ. Если по составленному такимъ образомъ списку окажется менѣ двойнаго числа подлежащихъ выбору лицъ, то въ такомъ случаѣ недостающее число дополняется изъ кандидатовъ, получившихъ ближайшее большинство голосовъ.

§ 33.

Новые кандидаты не могутъ быть предлагаемы, напротивъ того, выборы ограничиваются спискомъ, упомянутымъ въ предъидущемъ параграфѣ.

Городской Голова: М. ШЕЛЕРЪ.

Секретарь: А. Кюнь.

Организаціонный планъ

исполнительной части Феллинскаго Общественнаго Управленія.

Очерки и общія постановленія.

§ 1.

Во главѣ исполнительной части всего обществннаго управленія находится Городская Управа съ предѣдателемъ, Городскимъ Головою. Городская Управа, въ которой сосредоточиваются всѣ отрасли попеченія о городскомъ хозяйствѣ и благосостояніи, управляетъ дѣлами при помощи подвѣдомственныхъ ей учреждений (исполнительныхъ комиссій).

§ 2.

Эти учрежденія суть:

- А. Строительная и пожарная комиссія.
- Б. Комиссія о призрѣніи бѣдныхъ.
- В. Санитарная комиссія.
- Г. Комиссія для оцѣнки недвижимостей.
- Д. Комиссія по управленію городской больницы.
- Е. Торговая комиссія.
- Ж. Квартирная комиссія.
- З. Комиссія для освѣщенія и мощенія улицъ.
- И. Комиссія для надзора за лугами и аллеями.

§ 3.

Члены Городской Управы и комиссій избираются Городскою Думою на четыре года.

§ 4.

Городской Управѣ и подвѣдомственнымъ ей органамъ придаются ниже приведенные и могущіе еще потребоваться чиновники и служащіе силы. Кромѣ Городскаго Секретаря, избираемаго Городскою Думою, они опредѣляются на службу и увольняются Городскимъ Головою.

§ 5.

Составъ и кругъ обязанностей Городской Управы и подвѣдомственныхъ ей органовъ опредѣлены далѣе. Распределеніе дѣлъ отдѣльно между членами учреждений, состоящихъ изъ нѣсколькихъ должностныхъ лицъ, предоставляется имъ самимъ.

§ 6.

Слѣдующія обязанности возложены равномерно на всѣ исполнительныя учрежденія:

- а. они обязаны ежегодно доставлять для представляемаго Городской Думѣ общаго отчета матеріалъ посредствомъ специальныхъ отчетностей по вѣреннымъ ихъ завѣдыванію отраслямъ.
- б. они обязаны также ежегодно представлять свои specialныя расходныя статьи и ожидаемые по ихъ кругу дѣятельности городскіе доходы.

§ 7.

Всѣ подвѣдомственные органы и чиновники Городской Управы состоятъ подъ надзоромъ и контролемъ ея и должны исполнять ея распоряженія; жалобы на нихъ подаются въ Управу.

§ 8.

Въ подвѣдомственныхъ Городской Управѣ органахъ предсѣдательствуетъ членъ Управы и имѣетъ непосредственный надзоръ за дѣлопроизводствомъ онаго учрежденія и служебной дѣятельностью прочихъ членовъ и чиновниковъ.

§ 9.

Подвѣдомственныя Городской Управѣ учрежденія собираются для общихъ совѣщаній по собственному побужденію или по предложенію Городской Управы или Городскаго Головы.

§ 10.

Родъ служебной дѣятельности Городской Управы устанавливается издаваемыми Городскою Думою для сего инструкціями.

ОТДѢЛЪ I.

Городская Управа.

а. Составъ Городской Управы:

§ 1.

Городская Управа состоитъ изъ Городскаго Головы и двухъ членовъ, къ которымъ избираются два замѣстителя.

§ 2.

Въ Городской Управѣ предсѣдательствуетъ Городской Голова; въ случаѣ временнаго отсутствія Городскаго Головы, предсѣдательство передается члену Городской Управы, назначенному Городскою Думою замѣстителемъ Городскаго Головы.

§ 3.

Письмоводство въ Городской Управѣ и непосредственное веденіе канцеляріи возложено на Городскаго Секретаря.

§ 4.

Кромѣ Городскаго Секретаря опредѣлены при Городской Управѣ еще слѣдующіе чиновники и служащія силы: бухгалтеръ и архиваріусъ онъ же письмоводитель и два служителя.

б. Компетенція Городской Управы:

§ 1.

Къ предметамъ вѣдѣнія Городской Управы принадлежатъ вообще всѣ тѣ компетенціи и дѣйствія, которыя возложены на нее Городовымъ Положеніемъ или же предоставлены ей Городскою Думою въ предѣлахъ Городоваго Положенія.

§ 2.

По всѣмъ дѣламъ, касающимся общаго Управленія и требующимъ опредѣленій Городской Думы, Городская Управа исполняетъ подготовительныя работы, представляетъ заключенія, составляетъ предположенія и доклады, а въ особенности доклады по изданію обязательныхъ постановленій.

§ 3.

Городская Управа исполняетъ опредѣленія Городской Думы или же поручаетъ исполненіе подвѣдомственнымъ ей органамъ.

§ 4.

Городская Управа принимаетъ участіе въ организаціи и развитіи Управленія и представляетъ Городской Думѣ предположенія объ образованіи подвѣдомственныхъ ей органовъ, если она полагаетъ, что существующая организація неполна или же требуетъ измѣненій.

§ 5.

Городская Управа постоянно наблюдаетъ за предоставленнымъ отдѣльнымъ органамъ кругомъ дѣятельности издаетъ инструкціи для веденія ими дѣлъ, разрѣшаетъ возникающія въ сихъ органахъ сомнѣнія принципиальнаго свойства и жалобы, приносимыя на эти органы и на служащихъ въ нихъ должностныхъ лицъ.

§ 6.

Городской Голова опредѣляетъ на службу и увольняетъ какъ должностныхъ лицъ и служителей Городской Управы такъ и должностныхъ лицъ и служителей подвѣдомственныхъ ей органовъ по затребованіи заключеній сихъ органовъ или же по представленію ихъ, заключаетъ съ ними договоры о наймѣ на службу, придерживаясь при томъ утвержденныхъ Городскою Думою окладовъ жалованья, приводитъ ихъ къ присягѣ, даетъ имъ инструкцію и налагаетъ на нихъ взысканія въ административномъ порядкѣ.

§ 7.

Городская Управа, при содѣйствіи подвѣдомственныхъ ей органовъ, заведуетъ всѣми частями городского хозяйства и благоустройства; въ особенности же на нее возложено управленіе городскою кассою и городскими вотчинами.

§ 8.

Городская Управа заботится объ увеличеніи, по возможности, доходовъ, о бережливости при производствѣ расходовъ, о сохраненіи городскихъ имуществъ и объ увеличеніи стоимости ихъ о сохраненіи и увеличеніи плательной силы плательщиковъ сборовъ. Городская Управа разрѣшаетъ внутри законныхъ предѣловъ открытіе промышленныхъ и ремесленныхъ учреждений, питейныхъ, трактирныхъ и подобныхъ заведеній.

§ 9.

Городская Управа, затребовавъ необходимыя данныя отъ всѣхъ учреждений Городскаго Управленія, составляетъ, съ содѣйствіемъ подвѣдомственныхъ ей органовъ, роспись городскихъ доходовъ и расходовъ и представляетъ ее на утверждение Городской Думы. Она заботится объ исполненіи утвержденной росписи и въ случаяхъ непредусмотреннаго непоступленія доходовъ или же потребности произвести расходъ, въ смѣтѣ не предусмотрѣнный представляетъ, если оно окажется нужнымъ, Думѣ дополнительную смѣту.

§ 10.

Городская Управа заботится объ исполненіи предусмотрѣнныхъ въ росписи или же предписанныхъ особыми опредѣленіями Думы общественныхъ хозяйственныхъ операций. Она прямо отъ себя или при содѣйствіи подвѣдомственныхъ ей органовъ отдаетъ согласно полученнымъ ею отъ Городской Думы указаніямъ городскія имѣнія, поземельные участки, строенія, сооруженія, угодія и права въ аренду или въ оброчное содержаніе, или инымъ способомъ извлекаетъ изъ нихъ пользу. Она отдаетъ производство возводимыхъ на счетъ города построекъ и сооруженій или съ публичныхъ торговъ или же производитъ работы хозяйственнымъ способомъ.

§ 11.

Городская Управа, въ предѣлахъ закона и даннаго ей Городскою Думою полномочія, заключаетъ договоры по имущественнымъ дѣламъ города и соблюдаетъ имущественный интересъ его. Сюда относится веденіе гражданскихъ тяжбъ и уголовныхъ дѣлъ для охраненія законныхъ претензій города. Это веденіе дѣлъ можетъ производиться Городскою Управою черезъ одного изъ ея чиновниковъ или повѣреннаго и безъ спеціальнаго на это порученія Городской Думы.

§ 12.

Городская Управа исполняетъ всѣ компетенціи и дѣйствія, непредоставленныя завѣдыванію особыхъ органовъ управленія. Сюда между прочимъ относятся:

- а. Введеніе списковъ избирателей и другія мѣры къ производству выборовъ гласныхъ.
- б. Надзоръ за городскимъ архивомъ.
- в. Введеніе семейныхъ списковъ на предметъ отбыванія воинской повинности и составленіе призывныхъ списковъ.
- г. Надзоръ за рынкомъ и городскими вѣсами.
- д. Составленіе перечня фирмъ, опредѣленіе справочныхъ цѣнъ.
- е. Назначеніе членовъ въ учрежденія, не принадлежащія къ числу общественныхъ.

§ 13.

О всей дѣятельности, какъ своей такъ и подвѣдомственныхъ ей органовъ, а равно о состояніи отдѣльныхъ частей управленія Городская Управа представляетъ Городской Думѣ подробный отчетъ (§ 64 гор. пол.)

в. Правила о производствѣ дѣлъ въ Городской Управѣ:

§ 1.

Дѣла подлежащія вѣдѣнію Городской Управы разсматриваются ею въ очередныхъ и чрезвычайныхъ засѣданіяхъ.

§ 2.

Очередныя засѣданія бываютъ по крайней мѣрѣ разъ въ недѣлю, въ день называемый Городскою Управою. Объ этомъ днѣ публикуется во всеобщее свѣдѣніе съ обозначеніемъ времени начала засѣданій.

Примѣчаніе: Въ праздничные дни засѣданія не бываютъ.

§ 3.

Чрезвычайныя засѣданія назначаются по усмотрѣнію предсѣдателя.

§ 4.

Засѣданіе считается состоявшимся при наличности по крайней мѣрѣ двухъ членовъ.

§ 5.

Засѣданія открываются и закрываются предсѣдателемъ, который опредѣляетъ очередь подлежащихъ обсужденію дѣлъ, руководитъ преніями, предоставляя членамъ право рѣчи предупреждая отступленія отъ предмета, приглашаетъ къ подачѣ голосовъ и объявляетъ о результатѣ подачи голосовъ.

§ 6.

Обсуждаемые вопросы рѣшаются обыкновенно большинствомъ наличнымъ голосовъ; при равенствѣ голосовъ перевѣсъ даетъ голосъ предсѣдателя.

§ 7.

Подача голосовъ бываетъ обыкновенно открытая и словесная.

§ 8.

При разсмотрѣніи и рѣшеніи предметовъ, затрагивающихъ частныхъ интересовъ одного изъ членовъ Городской Управы, членъ этотъ обязанъ выйти изъ засѣданія; постановленіе это распространяется и на Секретаря.

§ 9.

Каждый членъ Городской Управы, въ случаѣ несогласія съ постановленіемъ большинства, имѣетъ право требовать занесенія его особаго мнѣнія въ протоколъ.

§ 10.

Дѣла докладываются въ засѣданіи Городскимъ Головою или Городскимъ Секретаремъ. О предположеніяхъ и донесеніяхъ подвѣдомственныхъ Городской Управѣ органовъ докладъ въ засѣданіи относится къ обязанности членовъ Управы, предсѣдательствующихъ въ подлежащихъ органахъ. При разсмотрѣніи особо важныхъ дѣлъ, а въ особенности дѣлъ, требующихъ обстоятельныхъ подготовительныхъ работъ или технической разработки, Городская Управа назначаетъ изъ своей среды особаго докладчика или же приглашаетъ въ засѣданія своихъ техникумовъ или другихъ экспертовъ, съ совѣщательнымъ голосомъ.

§ 11.

По всѣмъ вопросамъ, касающимся дѣлъ, предоставленныхъ одному изъ подвѣдомственныхъ Управѣ органовъ и не возбужденныхъ самимъ органомъ и равно по жалобамъ на подвѣдомственные ей органы или на должностныхъ лицъ, Городская Управа предварительно постановленія опредѣленія, обязана затребовать объясненіе подлежащихъ органовъ или должностныхъ лицъ.

§ 12.

Протоколы Городской Управы составляются по каждому предмету отдѣльно; въ протоколахъ означаются:

число засѣданія,

кто изъ членовъ присутствовалъ и кто предсѣдательствовалъ,

какой предметъ былъ предложенъ къ сужденію,

краткое изложеніе преній,

какое состоялось опредѣленіе, съ изложеніемъ мотивовъ,

по особому требованію, мнѣнія членовъ оставшихся въ меньшинствѣ.

Выработанные протоколы представляются Городской Управѣ въ слѣдующемъ засѣданіи и подписываются присутствующими и секретаремъ. — Измѣненія и поправки могутъ быть произведены до подписанія протокола по опредѣленію членовъ, участвовавшихъ въ разсмотрѣніи предмета.

§ 13.

Всѣ поступающія въ Городскую Управу, къ Городскому Головѣ и въ Городскую Думу пакеты распечатываются Городскимъ Головою и записываются канцелярією въ общій входящій реестръ.

§ 14.

Исходящія бумаги изготовляются секретаремъ и предположенія о нихъ вносятся, въ случаѣ необходимости, на обсужденіе присутствія. Представленія Губернскому Начальству и въ высшія правительственныя учрежденія подписываются Городскимъ Головою, а отношенія въ другія учрежденія Городскимъ Головою или же однимъ изъ членовъ Городской Управы, со скрѣпкою Секретаря.

§ 15.

Письменныя сношенія Городской Управы съ подвѣдомственными ей органами производятся преимущественно посредствомъ копій съ протоколовъ, вышизокъ изъ нихъ или же надписей, учиняемыхъ секретаремъ на поступившей бумагѣ. Кромѣ того допускается и устное сношеніе черезъ посредство Городскаго Головы и другихъ членовъ Городской Управы.

§ 16.

Рѣшенія по прошеніямъ и жалобамъ частныхъ лицъ постановляются и сообщаются просителямъ словесно въ засѣданіи или по желанію, объявляются имъ копіями съ протоколовъ. Рѣшеніе можетъ быть объявлено и надписью на поданной бумагѣ.

§ 17.

Распределенія канцелярскихъ дѣлъ между служащими и устройство канцелярскихъ и дѣловыхъ книгъ устанавливаются Городскою Управою.

§ 18.

Городская Управы разрѣшаетъ прошенія членовъ и должностныхъ лицъ Городской Управы и подвѣдомственныхъ ей органовъ, о назначеніи имъ отпуска и дѣлаетъ распоряженія о замѣщеніи уволенныхъ въ отпускъ лицъ, заботясь о безостановочномъ ходѣ дѣлъ.

г. Компетенціи и обязанности Городскаго Головы, какъ предсѣдателя Городской Управы.

§ 1.

Городской Голова руководствуетъ дѣлами Городской Управы и надзираетъ за ними, наблюдаетъ за веденіемъ дѣлъ согласно правиламъ о дѣлопроизводствѣ, подготавливаетъ за-сѣданія Управы, приводитъ въ исполненіе опредѣленія ея или наблюдаетъ за исполненіемъ ихъ. Если Городской Голова найдетъ, что опредѣленіе Управы противно законамъ, то онъ останавливаетъ исполненіе его и въ тоже время доноситъ о томъ Губернатору (§ 99 гор. пол.)

§ 2.

Въ случаяхъ чрезвычайныхъ и нетерпящихъ отлагательствъ Голова въ правѣ самъ принимать мѣры, зависящія при обыкновенныхъ обстоятельствахъ отъ опредѣленія Городской Управы, но обязанъ доводить о своихъ дѣйствіяхъ до свѣдѣнія Управы въ первое затѣмъ ея засѣданіе.

§ 3.

Городской Голова обязанъ слѣдить за надлежащимъ и скорѣйшимъ по возможности исполненіемъ дѣлъ во всѣхъ учрежденіяхъ общественнаго управленія и заботиться о за-благовременномъ постановленіи Думою необходимыхъ опредѣленій по управленію.

§ 4.

Городской Голова обязанъ заботиться о своевременномъ производствѣ выборовъ, отнесенныхъ къ обязанности органовъ общественнаго управленія и слѣдить за исполне-ніемъ повторяющихся въ извѣстные сроки дѣлъ, какъ составленія отчетовъ и проекта росписи.

§ 5.

Городской Голова обязанъ наблюдать за дѣятельностью всѣхъ органовъ и для этой цѣли во всякое время въ правѣ требовать свѣдѣній о ходѣ дѣлъ, онъ въ правѣ участ-вовать въ засѣданіяхъ подвѣдомственныхъ Управъ органовъ, въ которыхъ онъ не состо-итъ предсѣдателемъ, съ совѣщательнымъ голосомъ, принимать въ такомъ случаѣ предсѣ-дательство, назначать очередь подлежащихъ сужденію дѣлъ и въ случаѣ несогласія съ опредѣленіемъ большинсва предлагать о занесеніи въ протоколъ его особаго мнѣнія. Находя опредѣленіе какого либо изъ подвѣдомственныхъ Управъ органовъ противнымъ законамъ, Городской Голова въ правѣ приостановить исполненіе его до слѣдующаго за-тѣмъ засѣданія Управы. Городскому Головѣ предоставляется назначать чрезвычайныя и соединенныя засѣданія подвѣдомственныхъ Управъ органовъ.

О Т Д Ъ Л Ъ II.

Подвѣдомственные Городской Управѣ органы.

А. Строительная и Пожарная Коммиссія.

а. Составъ.

§ 1.

Коммиссія по строительной и пожарной части состоитъ изъ одного члена Управы въ качествѣ предсѣдателя и семи засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія въ этой комиссіи работы производятся канцелярскими силами Управы; опредѣленіе въ подробности дѣлопроизводства предоставлено предсѣдателью.

б. Компетенціи.

§ 1.

На строительную комиссію возложено:

- а. исполнять строительно-полицейскія обязанности, заботиться о ненарушеніи городского строительнаго плана, разсматривать и разрѣшать чертежи построекъ согласно строительнымъ инструкціямъ, слѣдить за производствомъ построекъ по плану и согласно строительнымъ постановленіямъ, сообщать о нарушеніяхъ строительныхъ постановленій въ подлежащихъ судебныхъ учрежденіяхъ, приостанавливать съ помощью полиціи несоотвѣтствующія требованіямъ закона постройки, а если потребуется и удалять таковыя.
- б. имѣть надзоръ за городскими зданіями и постройками въ техническомъ отношеніи, устанавливать совершаемыми въ извѣстное время обходами ихъ состояніе и необходимыя у нихъ починки.
- в. изготовлять техническіе очерки и смѣты для производимыхъ на городской счетъ построекъ, какъ по архитектурной такъ и по инженерной частямъ, равнымъ образомъ и для перестроекъ и починокъ или если таковыя составлены кѣмъ либо другимъ, то ихъ подвергать разсмотрѣнію.
- г. слѣдить въ техническомъ отношеніи за производствомъ общественныхъ построекъ, мостовъ и т. д.

§ 2.

Строительная комиссія въ качествѣ комиссіи по пожарной части должна соблюдать слѣдующее:

- а. она слѣдитъ за соблюденіемъ существующихъ постановленій относительно безопасности отъ огня и пожарной части.
- б. она производитъ по меньшей мѣрѣ разъ въ годъ обходъ всѣхъ домовъ въ городѣ и ревизію ихъ въ отношеніи безопасности отъ огня. О замѣченныхъ неправильностяхъ составляется протоколъ, который Городскою Упрavoю препровождается въ мѣстную полицію, для принужденія домовладѣльцевъ исправить замѣченныя неправильности.
- в. она обсуждаетъ принимаемыя по отношенію къ безопасности отъ огня мѣры, составляетъ требующіяся инструкціи и т. п. и представляетъ ихъ Городской Управѣ на дальнѣйшее распоряженіе.
- г. она заботится о содержаніи постоянно въ надлежащемъ видѣ и поготовѣ городскихъ пожарогасительныхъ снарядовъ, пожарныхъ насосовъ, пожарныхъ депо и т. д.

Примѣчаніе: На засѣданіяхъ строительной и пожарной комиссій, относительно пожарной части, можетъ быть приглашаемъ начальникъ вольной пожарной команды съ совѣщательнымъ голосомъ.

Б. Коммиссія о призрѣніи бѣдныхъ.

§ 1.

Коммиссія о призрѣніи бѣдныхъ состоитъ изъ одного члена Управы, какъ председателя, и четырехъ засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Городской Управы по болѣе точному указанію Городскаго Головы.

§ 3.

На коммиссію о призрѣніи бѣдныхъ возложено попеченіе о призрѣніи городскихъ бѣдныхъ.

- а. она руководить призрѣніемъ городскихъ бѣдныхъ и организуетъ его.
- б. она обдумываетъ мѣропріятія, гарантирующія рациональное употребленіе пріискиваемыхъ для призрѣнія бѣдныхъ средствъ и способствующихъ постепенному уменьшенію бѣдности и нуждающихся въ пособіи.
- в. она имѣетъ надзоръ за городской богадѣльней и за надлежащимъ попеченіемъ помѣщенныхъ въ ней бѣдныхъ.
- г. она ходатайствуетъ для нуждающихся въ пособіи членовъ другихъ обществъ, проживающихъ въ городѣ, у ихъ обществъ о разрѣшеніи имъ требующихся пособій.

В. Санитарная Коммиссія.

§ 1.

Санитарная коммиссія исполняетъ всѣ обязанности, возлагаемыя на учрежденія по санитарной части.

Въ особенности она въ этомъ отношеніи наблюдаетъ за попеченіемъ общественнаго здравія, устанавливаетъ недостатки въ санитарномъ отношеніи и принимаетъ мѣры для устраненія ихъ. Она обращаетъ свое вниманіе на содержаніе въ чистотѣ города воздуха, на воду, употребляемую для питья, на заведенія, въ которыхъ съѣстные припасы готовятся для продажи, хранятся или выставляются, на устройство отхожихъ мѣстъ, на кладбища, стоячія воды; на училищныя помѣщенія, фабрики и промышленныя заведенія, квартиры бѣднаго населенія и т. д.

§ 2.

Замѣченныя неправильности, если въ таковыхъ виновны частныя лица, устраняются санитарною коммиссіею съ помощью полиціи. Въ противномъ случаѣ, если эти неправильности могутъ быть устраняемы Городскимъ Управленіемъ, или составляютъ обязанность послѣдняго, то санитарная коммиссія входитъ съ представленіемъ въ Городскую Управу.

Г. Коммиссія для оцѣнки недвижимостей.

а. Составъ.

§ 1.

Коммиссія для оцѣнки недвижимостей состоитъ изъ одного члена Городской Управы въ качествѣ председателя и девяти засѣдателей.

§ 2.

Для исполненія канцелярныхъ въ этой комиссіи работъ отпускаются въ ея распоряженіе требующіяся силы изъ Городской Управы.

б. Компетенціи.

§ 1.

Коммиссія для оцѣнки недвижимостей производитъ оцѣнку всехъ недвижимостей, расположенныхъ въ городѣ Феллині, по изданной ей Городскою Управою инструкціи.

§ 2.

Она принимаетъ все къ осуществленію этой задачи потребныя мѣры, собираетъ у домовладѣльцевъ нужныя свѣдѣнія, и разсматриваетъ и составляетъ ихъ и т. д.

§ 3.

Если ей покажется нужнымъ, то она имѣетъ право приглашать на свои засѣданія другихъ не принадлежащихъ къ членамъ лицъ въ качествѣ совѣтниковъ, свѣдующихъ и т. п.

§ 4.

Она представляетъ результаты своихъ работъ Городской Управѣ на дальнѣйшее распоряженіе.

Д. Коммиссія по управленію городской больницы.

а. Составъ.

§ 1.

Больничная комиссія состоитъ изъ одного члена Управы въ качествѣ предсѣдателя и двухъ засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Городской Управы по указаніямъ Городскаго Головы.

б. Компетенціи.

§ 1.

Больничная комиссія имѣетъ надзоръ надъ Городскою больницею въ предѣлахъ закономъ ей предоставленныхъ. Она имѣетъ попеченіе надъ больничными строеніями и инвентаремъ, а равнымъ образомъ и надзоръ надъ служащими въ больницѣ.

§ 2.

Во всехъ вопросахъ, касающихся Городской больницы приглашается съ правомъ голоса Городовой врачъ, завѣдующій ею.

Е. Торговая Коммиссія.

а. Составъ.

§ 1.

Торговая комиссія состоитъ изъ одного члена Городской Управы въ качествѣ предсѣдателя и четырехъ засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Управы по болѣе точнымъ указаніямъ Городскаго Головы.

§ 3.

Для отдѣльныхъ торговыхъ учреждений и приспособленій (какъ то для городскихъ вѣсовъ, для клейменія штемпелемъ и т. п.) опредѣляются особые чиновники и служащіе.

б. Компетенціи.

§ 1.

Торговая комиссія руководствуетъ торговую полиціею и имѣетъ надзоръ за законностью производства торговли и промышленности, у нея ведутся списки всѣхъ торговыхъ и промышленныхъ заведеній, ею опредѣляются и сообщаются справочныя цѣны на разные продукты и товары.

§ 2.

Торговая комиссія соблюдаетъ интересъ казны, насколько это закономъ вмѣняется въ обязанность общественному управленію; она участвуетъ совместно съ Податнымъ Инспекторомъ въ производимыхъ ежегодно генеральныхъ ревизіяхъ торговыхъ и промышленныхъ заведеній.

§ 3.

Распоряженія и нововведенія по торговой части, предлагаются торговой комиссіею и вводятся согласно ея заключенію.

§ 4.

Торговая комиссія имѣетъ надзоръ надъ всѣми подвѣдомственными Городскому Управленію учреждениями и приспособленіями по торговой части, въ особенности:

- а. надзоръ надъ производствомъ торговли на рынкѣ и на ярмаркахъ.
- б. надзоръ надъ всѣми учреждениями для опредѣленія количества и качества товаровъ, какъ то городскими вѣсами, клейменіе мѣръ и вѣсовъ и т. п.

Ж. Квартирная Комиссія.

а. Составъ.

§ 1.

Квартирная Комиссія состоитъ изъ одного члена Управы, какъ предсѣдателя и трехъ засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Городской Управы по указаніямъ Городскаго Головы.

§ 3.

Въ распоряженіе квартирной комиссіи въ случаѣ надобности откомандуется необходимое число служащихъ при Городской Управѣ.

б. Компетенціи.

§ 1.

Квартитною комиссіею въ случаяхъ, предусмотренныхъ закономъ принимаются всѣ мѣры, для снабженія войскъ, какъ постоянно квартирующихъ въ городѣ, такъ и временно проходящихъ чрезъ городъ, со всѣми квартитными и лагерными принадлежностями.

§ 2.

Всѣ городскія мѣста и помѣщенія для расквартированія войскъ находятся подъ надзоромъ квартирной комиссіи, совмѣсто съ строительной комиссіею, и равнымъ образомъ она распоряжается о ремонтахъ таковыхъ и съ разрѣшенія Городской Управы нанимаетъ необходимыя другія помѣщенія.

§ 3.

Квартирная комиссія согласно указаніямъ Городской Управы заключаетъ контракты о поставкахъ Военному Управленію и вообще принимаетъ всѣ мѣры для удовлетворенія законныхъ требованій войскъ.

3. Комиссія для освѣщенія и мощенія улицъ.

а. Составъ.

§ 1.

Комиссія для освѣщенія и мощенія улицъ состоитъ изъ одного члена Городской Управы какъ предсѣдателя и пяти зачленителей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Городской Управы по указаніямъ Городскаго Головы.

б. Компетенціи.

§ 1.

Комиссія позаботится объ освѣщеніи, мощеніи и ремонтѣ не только улицъ, но и немощенныхъ дорогъ. насколько это обязанность Городскаго Управленія, или если это вслѣдствіе договоровъ, заключенныхъ съ частными лицами, поручено Комиссіи со стороны Городской Управы.

§ 2.

Въ виду сего комиссія заготовляетъ всѣ предварительныя работы, какъ то планы, смѣты, условія торговъ и т. д. и представляетъ таковыя на разсмотрѣніе Городской Управы.

§ 3.

Одобренныя Городскою Уравою работы исполняются ею, она нанимаетъ необходимыхъ рабочихъ или отдаетъ работы по указаніямъ Городской Управы съ торговъ.

§ 4.

Комиссія нанимаетъ необходимыхъ при освѣщеніи города лицъ, фонарщиковъ и т. п., даетъ имъ надлежащія инструкціи и имѣетъ надзоръ надъ ними.

§ 5.

Если освѣщеніе и мощеніе улицъ не отданы съ торговъ, то комиссія обязана позаботиться о своевременной и наидешевой доставкѣ необходимаго матеріала, какъ то керосина, камней и т. п.

§ 6.

Она позаботится объ исправномъ состояніи и возобновленіи принадлежащаго городу запаса фонарей и т. п.

II. Коммиссія для надзора за лугами и аллеями.

а. Составъ.

§ 1.

Коммиссія эта состоитъ изъ одного члена Городской Управы, какъ председателя и четырехъ засѣдателей.

§ 2.

Канцелярскія работы производятся въ канцеляріи Городской Управы по указаніямъ Городскаго Головы.

б. Компетенціи.

§ 1.

Коммиссія имѣетъ надзоръ за всѣми находящимися въ городѣ и въ предмѣстьяхъ насажденіями, парками, аллеями и т. п. Она позаботится о насажденіи вновь засохшихъ деревьевъ и т. п., доставляетъ своевременно необходимый на то матеріалъ и позаботится о содержаніи въ исправности дорогъ въ паркахъ, аллеяхъ и т. п.

§ 2.

Коммиссія должна слѣдить за тѣмъ, чтобы городскія насажденія были увеличены и дѣлались красивѣе. Всѣ планы, выработанные ею въ этомъ отношеніи, если только не предполагаются лишь неважныя перемѣны, а новыя болѣе обьемистыя насажденія, должны быть представлены на разсмотрѣніе Городской Управы.

§ 3.

Въ качествѣ коммисіи для надзора за выгономъ, она должна слѣдить за тѣмъ, чтобы городской выгонъ находился въ хорошемъ состояніи, выдавать билеты на право пользования пастбищемъ, нанять пастуховъ и служащихъ и имѣть надзоръ надъ ними и въ случаѣ поступленія жалобъ на нихъ, изслѣдовать дѣло и рѣшить споръ.

За Городскаго Голову:

Членъ Управы: Э. КРЮГЕРЪ.

Секретарь: А. Кюнъ.